

Số: *176* /KH-UBND

Bắc Ái, ngày *13* tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH

Kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2020

Thực hiện Quyết định số 1907/QĐ-UBND ngày 13/11/2019 của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Ái về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2020 trên địa bàn huyện; Kế hoạch số 121/KH-UBND ngày 09/8/2019 của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Ái về việc triển khai thực hiện Đề án Văn hóa công vụ theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 134/KH-UBND ngày 30/8/2019 của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Ái về việc phát động Phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019-2025 trên địa bàn huyện;

Ủy ban nhân dân huyện Bắc Ái xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2020, cụ thể như sau:

I. Mục đích, Yêu cầu

1. Mục đích:

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã trong quản lý, chỉ đạo, điều hành; chấm dứt tình trạng vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, giờ giấc làm việc và các hành vi tiêu cực khác trái quy định pháp luật.

- Đánh giá đúng tình hình chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính nhằm góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả sử dụng thời gian làm việc trong các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã.

- Chân chỉnh cải tiến lề lối làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm, hiệu quả giải quyết công việc. Phát hiện và kiến nghị khắc phục những sai sót hoặc tham mưu, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm các quy định hiện hành của nhà nước đối với cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

- Gắn việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính với việc thực hiện Luật Công chức, Luật Viên chức; các quy định về những điều người cán bộ, công chức, viên chức không được làm.

2. Yêu cầu:

- Các cơ quan, đơn vị tổ chức phát động các phong trào thi đua, phát hiện, bồi dưỡng, nhân rộng gương “người tốt, việc tốt” và điển hình tiên tiến. Lấy hiệu quả công việc, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo, kết quả để đánh giá, phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức và bình xét thi đua, khen thưởng.

- Quá trình kiểm tra, Tổ kiểm tra phải đảm bảo khách quan, chính xác, trung thực, đúng quy định; không được nể nang, né tránh hoặc bỏ sót; không được gây khó khăn hoặc cản trở hoạt động tại các đơn vị được kiểm tra;

II. Đối tượng, nội dung, thành phần, hình thức, thời gian kiểm tra

1. Đối tượng kiểm tra: Cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động đang làm việc tại các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, các ban Đảng, Mặt trận, đoàn thể huyện, Các cơ quan, ban, ngành tỉnh đóng trên địa bàn huyện, Ủy ban nhân dân các xã.

2. Thời gian kiểm tra: Kể từ ngày 01/01/2020 đến ngày 31/12/2020, vào giờ hành chính của các ngày làm việc trong tuần, cụ thể như sau:

- **Buổi sáng từ:** 7 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút;

- **Buổi chiều từ:** 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

3. Thành phần, hình thức kiểm tra:

- Tổ kiểm tra hoạt động theo quy định tại Quyết định số 1183/QĐ-UBND ngày 18/7/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc thành lập lại Tổ kiểm tra liên ngành về Chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính huyện Bắc Ái, tiến hành kiểm tra đột xuất hoặc thường kỳ việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của Cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người đang làm việc tại các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, các ban Đảng, Mặt trận, đoàn thể huyện, Các cơ quan, ban, ngành tỉnh đóng trên địa bàn huyện, Ủy ban nhân dân các xã.

- Kiểm tra theo sự chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện hoặc theo thông tin phản ánh, tố giác của người dân.

4. Nội dung kiểm tra: Việc chấp hành nội dung các văn bản chỉ đạo của cấp trên về kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở:

- Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007, Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 57-CT/TU, ngày 03/9/2014 của Tỉnh ủy Ninh Thuận; Quyết định số 23/2016/QĐ-UBND ngày 09/5/2016, Chỉ thị số 22/CT-UBND ngày 11/10/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận; Chỉ thị số 16-CT/HU ngày 25/9/2013 của Huyện ủy Bắc Ái; Kế hoạch số 121/KH-UBND ngày 09/8/2019 của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Ái về việc triển khai thực hiện Đề án Văn hóa công vụ theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 134/KH-UBND ngày 30/8/2019 của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Ái về việc phát động Phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019-2025 trên địa bàn huyện;

- Kiểm tra việc thực hiện nội quy, quy chế làm việc; Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức đang làm việc trong bộ máy chính quyền thuộc huyện Bắc Ái theo Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 07/01/2016 của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Ái.

- Việc xây dựng và thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2020 theo Chương trình, kế hoạch công tác của Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân huyện giao.

- Việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ; vị trí việc làm; phân công, phân nhiệm, bố trí công tác; xây dựng kế hoạch công tác hàng tuần, tháng, quý; việc thực hiện đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức.

- Việc thực hiện các quy định về tiếp công dân; việc rà soát, sửa đổi, bổ sung nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị. Việc thực hiện các quy định trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân; thái độ giao tiếp, ứng xử khi giải quyết công việc; sử dụng thời gian làm việc; hút thuốc lá trong phòng làm việc, phòng họp; sử dụng rượu, bia trước và trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, đeo thẻ tên khi thực thi nhiệm vụ.

- Việc triển khai, thực hiện nhiệm vụ chậm tiến độ của một số cơ quan, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã khi có văn bản của Ủy ban nhân dân tỉnh, huyện nhắc nhở nhưng chưa thực hiện hoặc không có văn bản xin gia hạn làm ảnh hưởng đến công việc chung của huyện bị Ủy ban nhân dân tỉnh phê bình, kiểm điểm.

- Kiểm tra một số nội dung khác về việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính theo ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

III. Tổ chức thực hiện

1. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, các ban Đảng, Mặt trận, đoàn thể huyện, Các cơ quan, ban, ngành tỉnh đóng trên địa bàn huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã:

- Nghiêm túc quán triệt nội dung kế hoạch này; tổ chức ký cam kết việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ tại đơn vị mình (*theo mẫu đính kèm*), gửi về Ủy ban nhân dân huyện (***Qua Phòng Nội vụ***) trước ngày 28/12/2019.

- Tạo điều kiện thuận lợi để Tổ kiểm tra hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Phối hợp, cung cấp các báo cáo, tài liệu, bố trí thành phần, địa điểm làm việc với Tổ kiểm tra khi Tổ kiểm tra có yêu cầu.

2. Tổ kiểm tra liên ngành về Chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính huyện có chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn như sau:

- Thành viên Tổ kiểm tra hoạt động theo quy định tại Quyết định số 1183/QĐ-UBND ngày 18/7/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc thành lập lại Tổ kiểm tra liên ngành về Chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính huyện Bắc Ái và Quy chế hoạt động của Quyết định này. Các Thành viên Tổ kiểm tra có trách nhiệm tham gia đầy đủ, đúng thời gian, địa điểm kiểm tra và thực hiện có hiệu quả các cuộc kiểm tra;

- Triển khai các hoạt động kiểm tra theo nội dung nêu tại Kế hoạch này;

- Được yêu cầu các cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng kiểm tra:

+ Cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra (*trừ những thông tin, tài liệu đang bảo mật*) và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật, Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về tính chính xác, trung thực của thông tin, tài liệu mà đơn vị được kiểm tra đã cung cấp;

+ Báo cáo, giải trình về nội dung kiểm tra;

+ Đề ra các biện pháp khắc phục thiếu sót, xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm các quy định về trách nhiệm, nghĩa vụ, những việc không được làm, việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ, kỷ luật lao động của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo quy định hiện hành.

- Lập biên bản kiểm tra; báo cáo, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện hình thức xử lý các hành vi vi phạm của các tập thể, cá nhân được phát hiện sau kiểm tra;

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện có trách nhiệm bố trí kinh phí hỗ trợ Tổ kiểm tra trong công tác kiểm tra.

4. Giao Phòng Nội vụ huyện: Phối hợp với Tổ kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính đôn đốc, theo dõi việc triển khai, thực hiện kế hoạch, tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra về Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện biết, xin ý kiến chỉ đạo. *l*

Nơi nhận: *l*

- Sở Nội vụ;
- TT. Huyện ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN huyện (b/c);
- CT, các PCT.UBND huyện;
- Các ban Đảng, Mặt trận, đoàn thể huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành tỉnh đóng trên địa bàn huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- Thành viên Tổ kiểm tra theo QĐ số 1183/QĐ-UBND ngày 18/7/2019 của Chủ tịch UBND huyện;
- UBND 09 xã;
- Website huyện;
- Lưu: VPUB, NV.



Hồ Xuân Ninh