

Số: /BC-TCD

Bác Ái, ngày tháng 12 năm 2022

BÁO CÁO

Công tác tiếp công dân, tiếp nhận đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại Ban tiếp công dân huyện năm 2022 *(Từ ngày 15/12/2021 đến ngày 14/12/2022)*

Ban Tiếp công dân (TCD) huyện Bác Ái báo cáo kết quả thực hiện công tác tiếp công dân năm 2022 như sau:

I. Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo

1. Công tác tiếp công dân

Ban Tiếp công dân huyện xác định công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo là một nhiệm vụ quan trọng, từ đó tập trung chỉ đạo công chức làm công tác tiếp công dân thường xuyên phối hợp với các ngành, các cấp, các phòng ban có liên quan và Ủy ban nhân dân các xã nghiêm túc tổ chức thực hiện; hàng tháng ban TCD huyện đều sắp xếp, bố trí lịch tiếp công dân theo quy định.

a) Tiếp công dân định kỳ của lãnh đạo UBND huyện: Hàng tháng, trên cơ sở lịch công tác của Thường trực Huyện ủy, Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện, Ban tiếp công dân huyện xây dựng lịch tiếp công dân định kỳ, công khai tại trụ sở tiếp công dân huyện để Nhân dân biết. Kết quả, trong năm 2022 Bí thư Huyện ủy đã tiếp công dân 12 ngày (01 tháng 01 ngày theo Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Ban Chấp hành Trung ương); Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện đã tiếp 24 ngày (01 tháng 02 ngày theo quy định tại Luật Tiếp công dân năm 2013), kết quả Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện đã tiếp 02 lượt công dân đến khiếu nại.

Ngoài thời gian tiếp công dân theo lịch nêu trên; trong trường hợp cần thiết lãnh đạo tiếp công dân, Ủy ban nhân dân huyện mời trực tiếp để tiếp công dân theo phiếu hẹn.

b) Tiếp Công dân thường xuyên: Trên cơ sở quy định tại Luật Tiếp công dân năm 2013, theo đó tất cả các ngày làm việc trong tháng đều bố trí công chức làm công tác tiếp công dân; thường xuyên phối hợp với các ngành, các cấp, các phòng ban có liên quan nghiêm túc tổ chức tiếp công dân theo quy định, kết quả đã tiếp 05 lượt người đến khiếu nại, phản ánh, kiến nghị, tất cả đều đã được chuyển đến các cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

Về thực hiện quy trình tiếp công dân, Ủy ban nhân dân huyện và các cán bộ phụ trách công tác tiếp dân luôn tuân thủ theo Quy chế và Nội quy tiếp công dân mà Ủy ban nhân dân huyện đã xây dựng và ban hành, đảm bảo quyền, lợi

ích của người dân tham gia khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật; đồng thời luôn có thái độ hòa nhã, lắng nghe và ghi nhận các ý kiến của tổ chức, người dân trong thực thi nhiệm vụ.

2. Tiếp nhận, phân loại xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo:

a) Tiếp nhận đơn: Trong năm 2022 (Tính từ ngày 15/12/2021 đến ngày 14/12/2022), Ủy ban nhân dân huyện đã tiếp nhận 66 đơn/58 vụ việc khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị, tranh chấp đất đai, trong đó: 60 đơn/60 vụ việc thuộc thẩm quyền và đủ điều kiện giải quyết; 06 đơn/02 vụ việc không thuộc thẩm quyền, cụ thể như sau:

*** Phân loại theo nội dung đơn:**

- Đơn khiếu nại: Tiếp nhận 09 đơn/09 vụ việc.
- Đơn tố cáo: Tiếp nhận 06 đơn/02 vụ việc.
- Đơn phản ánh, kiến nghị: Tiếp nhận 42 đơn/42 vụ việc.
- Đơn tranh chấp đất đai: Tiếp nhận 09 đơn/09 vụ việc.

*** Phân loại theo thẩm quyền giải quyết:**

- Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của các Phòng, ban và Ủy ban nhân dân các xã 60 đơn/60 vụ việc, trong đó:

- + Đơn khiếu nại: 09 đơn/09 vụ việc.
- + Đơn tố cáo: 01 đơn/01 vụ việc.
- + Đơn kiến nghị, phản ánh: 41 đơn/41 vụ việc.
- + Đơn tranh chấp đất đai: 09 đơn/09 vụ việc.
- Đơn không thuộc thẩm quyền giải quyết 06 đơn/02 vụ việc, trong đó:
- + Đơn tố cáo: 05 đơn/01 vụ việc.
- + Đơn kiến nghị, phản ánh: 01 đơn/01 vụ việc đơn.

b) Kết quả giải quyết.

* Đối với 59 đơn/59 vụ việc thuộc thẩm quyền và đủ điều kiện thụ lý giải quyết, Ủy ban nhân dân huyện cùng các ngành và Ủy ban nhân dân các xã đã giải quyết 54/59 đơn, đạt tỷ lệ 91%, cụ thể:

- Đơn khiếu nại: Đã giải quyết 09/09 đơn, đạt tỷ lệ 100% (ban hành 01 quyết định giải quyết khiếu nại; 03 quyết định đình chỉ giải quyết khiếu nại và 05 văn bản trả lời người khiếu nại).

- Đơn tố cáo: 01 đơn/01 vụ việc hiện Ủy ban nhân dân xã Phước Tiến đang thụ lý giải quyết theo quy trình.

- Đơn phản ánh, kiến nghị: Đã giải quyết 37/41 đơn, đạt tỷ lệ 90,2%;
- Đơn tranh chấp đất đai: Đã giải quyết 08/09 đơn, đạt tỷ lệ 89%.

Hiện còn 06 đơn (01 đơn tố cáo, 01 đơn tranh chấp đất đai, 03 đơn phản ánh, kiến nghị), các đơn này hiện đang trong thời hạn giải quyết, các ngành và Ủy ban nhân dân các xã đang giải quyết theo quy trình.

* Đối với 06 đơn/02 vụ việc không thuộc thẩm quyền giải quyết, cơ quan tiếp nhận đơn đã ban hành văn bản chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết và thông báo cho người gửi đơn biết.

II. Nhận xét chung

Nhìn chung, trong công tác tiếp dân, các đơn, thư khiếu nại, tố cáo được xem xét, phân loại về nội dung và được chuyển đến các cơ quan chuyên môn, ngành chức năng tham mưu, giải quyết dứt điểm, không để tồn đọng kéo dài. Các tổ chức, người dân khi tham gia khiếu nại, tố cáo thể hiện được sự bình đẳng, dân chủ, tự do trình bày các nội dung kiến nghị, phản ánh; được cung cấp, tư vấn thêm các thông tin cần thiết có liên quan đến việc khiếu nại, tố cáo, huyện thường xuyên bố trí cán bộ trực tại trụ sở tiếp công dân, chủ động lắng nghe ý kiến của người tham gia khiếu nại, tố cáo. Vì vậy công tác tiếp công dân tại huyện diễn ra thuận lợi.

1. Một số tồn tại, hạn chế:

- Một số Phòng, ban thuộc Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân xã chưa thực hiện việc trả lời hoặc xử lý, giải quyết kịp thời khiếu nại, tố cáo của công dân.

- Một số xã, ngành chưa thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo về công tác tiếp công dân, kết quả giải quyết vụ việc về Ban tiếp công dân huyện, Ủy ban nhân dân huyện để theo dõi.

- Ý thức chấp hành pháp luật của một bộ phận người dân còn hạn chế nên có những yêu cầu, đòi hỏi không đúng quy định pháp luật.

2. Nguyên nhân:

- Trình độ dân trí trên địa bàn còn thấp, khả năng hiểu biết pháp luật còn hạn chế, khả năng trình bày nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị với cán bộ, công chức tiếp dân chưa rõ ràng; một số đơn khiếu nại, tố cáo được viết không rõ nội dung.

- Công chức phụ trách tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo đa phần là kiêm nhiệm, công việc nhiều, yêu cầu công việc đòi hỏi ngày càng cao, một số chưa đủ kinh nghiệm trong công tác tiếp công dân, xử lý vụ việc phức tạp. Điều này ảnh hưởng không nhỏ đến chất lượng xử lý đơn khiếu kiện, tố cáo.

III. Phương hướng thực hiện nhiệm vụ năm 2023

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác tiếp công dân thường xuyên, định kỳ theo quy định của Luật Tiếp công dân.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo về công tác tiếp công dân, kết quả giải quyết vụ việc về Ban tiếp công dân huyện, Ủy ban nhân dân huyện để theo dõi.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác tiếp dân, xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo của Ban Tiếp công dân huyện năm 2022./.

Nơi nhận:

- VP. UBND tỉnh (b/c);
- TT. Huyện ủy (b/c);
- CT, các Phó CT. UBND huyện (b/c);
- Các Phòng: Thanh tra, Nội Vụ; Tư pháp;
- Ban Tiếp công dân huyện;
- Lưu: VPUB (LĐ, CV, VT).

T Ngân

TRƯỞNG BAN

**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG
Mai Hùng Vĩ**